

Bescheinigung des Arbeitgebers über die tägliche Arbeitszeit zur Vorlage für die Mittagsbetreuung

Hiermit wird bestätigt, dass

Herr/Frau

Name, Vorname der Arbeitnehmerin /des Arbeitnehmers

in unserem Unternehmen

Firmenname

Adresse

Abteilung

Ansprechpartner

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von _____ Stunden
seit _____ beschäftigt ist.

Das Arbeitsverhältnis ist

unbefristet

befristet bis zum

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt

Wochentag	Tägliche Arbeitsstunden	von	-	bis
Montag	_____ Stunden			
Dienstag	_____ Stunden			
Mittwoch	_____ Stunden			
Donnerstag	_____ Stunden			
Freitag	_____ Stunden			

sonstige Bemerkung, gegebenenfalls wechselnde Arbeitszeiten bitte begründen:

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift